

УТВЕРЖДАЮ директор

ООО СП УЦ «Охранник»

от 01.08.2018 г.

Швецова Т. Г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ООО СП УЦ «Охранник»**

Правила внутреннего распорядка для обучающихся ООО СП УЦ «Охранник» (далее - Школа) устанавливают нормы поведения обучающихся в помещениях Школы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обучающимися Школы являются лица, оформившие заявления-договора на обучение в Школе или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями-заказчиками учебных услуг.

1.2. Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных Школой списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации.

1.3. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Школы. В зависимости от типа и вида учебных программ обучающиеся подразделяются на студентов, обучающихся по основным программам среднего профессионального образования и слушателей, к которым относятся остальные обучающиеся.

1.4. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Школе регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.

1.5. В Школе устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, деловые игры, тренинги и другие необходимые виды занятий.

1.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение учебного дня

нарушением положений Устава Школы и правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора (заявления-договора) об обучении.

Обучающиеся отчисляются из Школы на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора Школы, копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

1.16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

1.17. При применении меры дисциплинарного взыскания Школой учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.18. По решению Школы, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления обучающегося из Школы, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

1.14. Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Школы на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Школы;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на участие в культурной жизни Школы, участие в конференциях и семинарах, представление публикации своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;

- обжалование приказов и распоряжений администрации Школы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Школы, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы Школы;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовые режимы, установленные в Школе и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Школы, договором (заявлением-договором) на обучение.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1 Занятия в Школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы.

3.2 Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

3.3. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора Школы.

3.4. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Школу в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

4. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ

4.1 В помещениях Школы курение категорически запрещено.

4.2 До начала занятий и во время перерывов, обучающимся разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к Школе территории.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении Школы во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2 Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в Школе для всеобщего ознакомления.